Regulamin Taksówki Elektro - Odpadowej 2025 Miasto Oława

§ 1
Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Taksówki Elektro – Odpadowej.

2. Operatorem Taksówki Elektro – Odpadowej jest P.H.U. MAK-MET, Stanisław Juśkiewicz.

3. Dane kontaktowe Biura:
   Przedsiębiorstwo Handlowo – Usługowe MAK-MET Stanisław Juśkiewicz
   Godzikowice, ul. Stalowa 12
   55-200 Oława

4. Zgłoszenia odbioru odpadów przyjmowane są od poniedziałku do piątku, pod numerem telefonu: 723 220 120 w godzinach od 9:00 do 15:00 lub mailowo pod taksowka.odpadowa@gmail.com.

5. Zgłoszenia odbioru odpadów przyjmowane są od 1 marca do dnia 30 listopada 2025 roku, a w kolejnych latach od 1 lutego do dnia 30 listopada danego roku. Ostatnim dniem odbioru w roku jest 15 grudnia.

6. Osobami uprawnionymi do zgłaszania odbioru odpadów są:
a) w zabudowie jednorodzinnej - właściciele nieruchomości zamieszkałych, współwłaściciele, użytkownicy wieczyści, najemcy;
b) w zabudowie wielorodzinnej - jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością, osoby upoważnione do reprezentowania nieruchomości w imieniu wszystkich mieszkańców;

7. W celu zgłoszenia potrzeby oddania odpadów, w celu weryfikacji osoby dzwoniącej, należy podać dane osoby składającej deklarację, numer ID przypisany do nieruchomości oraz dokładny adres.

8. Termin odbioru zostanie potwierdzony przez operatora Taksówki Elektro – Odpadowej poprzez wiadomość e-mail lub sms.

§ 2
Zasady przyjmowania odpadów

1. Odbiór odpadów odbywa się w terminie i miejscu ustalonym z dyspozytorem, nie później niż 60 dni od dnia zgłoszenia potrzeby odbioru odpadów.

2. Zbiórka odpadów prowadzona jest:
   - w poniedziałki, wtorki, środy i piątki od 9:00 do 15:00;
   - w czwartki od 9:00 do 19:00;
   - w soboty od 9:00 do 15:00.

3. Odbiór odpadów w ramach taksówki elektro – odpadowej jest bezpłatny i przeznaczony wyłącznie dla mieszkańców nieruchomości zamieszkałych na terenie miasta Oława, którzy złożyli do Związku Międzygminnego Ślęza-Oława deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

4. Z bezpłatnego odbioru w ramach taksówki elektro – odpadowej, dla każdej złożonej deklaracji, można skorzystać:
   a) w zabudowie jednorodzinnej – jeden raz w ciągu roku;
   b) w zabudowie wielolokalowej – dwukrotnie w ciągu roku;

5. W przypadku, kiedy właściciel nieruchomości nie przygotuje odpadów w terminie uzgodnionym z operatorem Taksówki Elektro – Odpadowej lub nie odwoła zlecenia odbioru najpóźniej dzień przed ustalonym terminem, nieuzasadniony przyjazd Taksówki Elektro – Odpadowej zostaje zaliczony na poczet przysługujących w ciągu roku odbiorów.

6. Pracownicy taksówki elektro – odpadowej mają prawo odmówić przyjęcia odpadu, jeżeli:
   a) byłoby to sprzeczne z przepisami prawa, w tym z zapisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Związku Międzygminnego Ślęza-Oława;
   b) mogłoby zagrażać zdrowiu i życiu ludzi;
   c) zachodzi podejrzenie, że odpad nie pochodzi z terenu nieruchomości zamieszkałej;

d) zachodzi podejrzenie, że odpad został wytworzony przez firmę, która świadczyła usługę np. remontową, a nie przez samego mieszkańca;
e) nie ma możliwości zaklasyfikowania odpadu;
f) odpady nie spełniają wymagań określonych w niniejszym Regulaminie.

7. Odbiór odpadów z terenu nieruchomości jednorodzinnych odbywa się wyłącznie w obecności pełnoletniej osoby zamieszkującej posesję.
W zabudowie wielorodzinnej mieszkańcy zasobów Spółdzielni Mieszkaniowych, Wspólnot Mieszkaniowych i innych budynków wielorodzinnych, odpady wystawiają obok kontenerów zbiorczych do gromadzenia odpadów komunalnych lub przy osłonach śmietnikowych. Odbiór odpadów następuje w obecności osoby upoważnionej do reprezentowania mieszkańców.

8. **Przyjmowanie odpadów będzie możliwe po zweryfikowaniu przez pracownika Biura Związku płatności lub po okazaniu pracownikowi obsługującemu taksówkę elektro – odpadową potwierdzenia dokonania opłat za odbiór odpadów komunalnych za bieżący okres rozliczeniowy na konto Związku**, dokumentu potwierdzającego tożsamość oddającego lub jego adres zamieszkania na terenie miasta Oława.

9. Odbiór odpadów potwierdza się na formularzu, do którego dołączone zostanie zdjęcie odpadów, wykonane przez pracownika taksówki elektro – odpadowej.

10. Odpady komunalne odbierane są samochodami nieprzekraczającymi dopuszczalnej masy własnej 3,5 Mg.

11. Odpady odbierane są z miejsca, do którego zapewniony jest bezpośredni dojazd pojazdu odbierającego odpady. Brygada nie wynosi odpadów z domu/mieszkania/posesji i nie wchodzi samodzielnie na teren prywatnej posesji.

12. W ramach taksówki elektro – odpadowej przyjmowane są selektywnie zebrane odpady komunalne o kodach:
a) 20 01 21* - Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć;
b) 20 01 23* - Urządzenia zawierające freony;
c) 20 01 35* - Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki;
d) 20 01 36 - Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35.
e) 20 01 11 Tekstylia, odzież, obuwie.

13. Zasady przygotowania odpadów do odbioru:
a) Odpadów nie wolno wystawiać w kartonach.
b) Odpady należy zgromadzić w grupach (zgodnie z §2 ust. 12 niniejszego Regulaminu) i zabezpieczyć w sposób niestwarzający zagrożenia dla pracowników taksówki elektro – odpadowej.
c) Pojemniki z niezidentyfikowanymi odpadami traktowane są jako odpad niebezpieczny i nie są odbierane.
d) Tekstylia, odzież, obuwie należy wystawiać w wytrzymałych workach o pojemności do 120 l.

14. W przypadku podejrzenia, że odpad jest zanieczyszczony, nieselektywnie zebrany lub stanowi zagrożenie dla pracowników taksówki elektro – odpadowej (odpad jest niebezpieczny), oddający odpad jest zobowiązany otworzyć opakowanie (pudełko, worek) na żądanie pracownika lub udowodnić, że odpad nie stwarza zagrożenia dla zdrowia.

15. Osoby korzystające z taksówki elektro – odpadowej obowiązane są do:
a) przestrzegania zaleceń obsługi, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów;
b) zachowania wymogów bezpieczeństwa, w szczególności nieużywania źródeł otwartego ognia;
c) stosowania się do ogólnych zasad ruchu drogowego.

§ 3
Dane osobowe

1. Każdy korzystający z taksówki elektro – odpadowej przekazuje dane osobowe, które przetwarzane są zgodnie z przepisami prawa, na potrzeby niezbędne do realizacji procesu ewidencjonowania odpadów oraz weryfikacji uprawnień do skorzystania z taksówki elektro – odpadowej przez mieszkańców gminy tj. imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer telefonu, adres e-mail, nr ID deklaracji.

2. Administratorem danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Handlowo – Usługowe MAK-MET Stanisław Juśkiewicz z siedzibą w Oławie (55-200), ul. Kasztanowa 2.

3. Przetwarzanie odbywa się zgodnie z art. 1, ust. 1, lit. a i b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem

danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”) oraz przepisami krajowymi dotyczącymi ochrony danych osobowych.

4. Dane przechowywane są przez okres niezbędny do realizacji celu opisanego w § 2, ust. pkt. 11, jednak nie dłużej niż przez okres maksymalny wskazany w przepisach prawa, tj. 5 lat.

5. Administrator danych nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

6. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do skorzystania z usług taksówki elektro – odpadowej i/lub prawidłowej realizacji usług, a także zapewnienia komunikacji, obiegu zgłoszeń i reklamacji. Konsekwencją niepodania przez Pana/Panią danych osobowych będzie brak możliwości współpracy z Administratorem danych osobowych.

7. Dane osobowe mogą być przekazywane usługodawcom zewnętrznym przetwarzającym informacje dla Administratora, w tym podmiotom świadczącym obsługę prawną i IT i innym osobom, którym została zawarta umowa powierzenia przetwarzania, a także Związkowi Międzygminnemu Ślęza-Oława.

8. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób automatyczny, jak również nie będą one przez Administratora profilowane ani wykorzystywane w celach marketingowych, ani innych, poza tymi wynikającymi bezpośrednio z niniejszego regulaminu.

9. Każdy korzystający z taksówki elektro – odpadowej ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawiania) danych, prawo do usunięcia danych („do bycia zapomnianym”), prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych – przy czym cofnięcie gody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem, prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) – w przypadku uznania, że przetwarzamy Państwa dane niezgodnie z prawem”.

10. Administrator oświadcza, że będzie przetwarzał i przechowywał dane osobowe tylko i wyłącznie w zakresie opisanym w niniejszym regulaminie i że zastosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne celem ich prawidłowego zabezpieczenia.

§ 4
Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 1 marca 2025 r.

2. Korzystanie z Taksówki Elektro – Odpadowej jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu.

3. Regulamin korzystania z Taksówki Elektro – Odpadowej dostępny jest w Biurze P.H.U. MAK-MET, Stanisław Juśkiewicz na stronie www.mak-met.pl oraz na stronie internetowej Związku www.sleza-olawa.pl.

KAŻDY KORZYSTAJĄCY Z TAKSÓWKI ELEKTRO – ODPADOWEJ ZOBOWIĄZANY JEST DO ZAPOZNANIA SIĘ I BEZWZGLĘDNEGO PRZESTRZEGANIA NINIEJSZEGO REGULAMINU.