Regulamin Taksówki Odpadowej

§ 1
Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Taksówki Odpadowej.

2. Operatorem Taksówki Odpadowej jest P.H.U. MAK-MET, Stanisław Juśkiewicz.

3. Dane kontaktowe Biura:
   Przedsiębiorstwo Handlowo – Usługowe MAK-MET Stanisław Juśkiewicz
   Godzikowice, ul. Stalowa 12
   55-200 Oława

4. Zgłoszenia odbioru odpadów przyjmowane są od poniedziałku do piątku, pod numerem telefonu: **723 220 120** w godzinach od 9:00 do 15:00 lub mailowo pod **taksowka.odpadowa@gmail.com.**

5. Zgłoszenia odbioru odpadów przyjmowane są od 01 lutego do 30 listopada. Ostatnim dniem odbioru w roku jest 15 grudnia.

6. Osobami uprawnionymi do zgłaszania odbioru odpadów są:
a) w zabudowie jednorodzinnej - właściciele nieruchomości zamieszkałych, współwłaściciele, użytkownicy wieczyści, najemcy;
b) w zabudowie wielorodzinnej - jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością, osoby upoważnione do reprezentowania nieruchomości w imieniu wszystkich mieszkańców.

7. W celu zgłoszenia potrzeby oddania odpadów, w celu weryfikacji osoby dzwoniącej, należy podać dane osoby składającej deklarację, informację o odpadach przekazywanych do odbioru, numer ID przypisany do nieruchomości oraz dokładny adres.

8. Zgłoszenie uznaje się za przyjęte po potwierdzeniu przyjęcia przez operatora Taksówki Odpadowej

9. Termin odbioru zostanie potwierdzony przez operatora Taksówki Odpadowej poprzez wiadomość e-mail lub sms.

§ 2
Zasady przyjmowania odpadów

1. Odbiór odpadów odbywa się w terminie i miejscu ustalonym z dyspozytorem, nie później niż 30 dni od dnia. Przyjęcia zgłoszenia przez operatora Taksówki Odpadowej.

2. Odbiór odpadów w ramach Taksówki Odpadowej jest bezpłatny i przeznaczony wyłącznie dla mieszkańców nieruchomości zamieszkałych na terenie gmin Borów, Czernica, Siechnice, Żórawina, którzy złożyli do Związku Międzygminnego Ślęza-Oława deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

3. Z bezpłatnego odbioru w ramach Taksówki Odpadowej, dla każdej złożonej deklaracji, można skorzystać:
   a) w zabudowie jednorodzinnej – dwukrotnie w ciągu roku;
   b) w zabudowie wielolokalowej – czterokrotnie w ciągu roku;

4. W przypadku, kiedy właściciel nieruchomości nie przygotuje odpadów w terminie uzgodnionym z operatorem Taksówki Odpadowej lub nie odwoła zlecenia odbioru najpóźniej dzień przed ustalonym terminem, nieuzasadniony przyjazd Taksówki Odpadowej zostaje zaliczony przysługujących w ciągu roku odbiorów.

5. Pracownicy taksówki odpadowej mają prawo odmówić przyjęcia odpadu, jeżeli:
   a) byłoby to sprzeczne z przepisami prawa, w tym z zapisami Regulaminu utrzymania czystości porządku na terenie Związku Międzygminnego Ślęza-Oława;
   b) mogłoby zagrażać zdrowiu i życiu ludzi;
   c) zachodzi podejrzenie, że odpad nie pochodzi z terenu nieruchomości zamieszkałej;
   d) zachodzi podejrzenie, że odpad został wytworzony przez firmę, która świadczyła usługę np. remontową, a nie przez samego mieszkańca;
   e) nie ma możliwości zaklasyfikowania odpadu;

f) odpady nie spełniają wymagań określonych w niniejszym Regulaminie.

6. Odbiór odpadów z terenu nieruchomości jednorodzinnych odbywa się wyłącznie w obecności pełnoletniej osoby zamieszkującej posesję.
   W zabudowie wielorodzinnej mieszkańcy zasobów Spółdzielni Mieszkaniowych, Wspólnot Mieszkaniowych i innych budynków wielorodzinnych, odpady wystawiają obok kontenerów zbiorczych do gromadzenia odpadów komunalnych lub przy osłonach śmietnikowych. Odbiór odpadów następuje w obecności osoby upoważnionej do reprezentowania mieszkańców.

7. Realizacja zgłoszenia zapotrzebowania na Taksówkę Odpadową będzie możliwe po zweryfikowaniu przez pracownika Biura Związku płatności za odbiór i gospodarowanie odpadami komunalnymi. Należy posiadać opłaty uregulowane na bieżąco..

8. Odbiór odpadów potwierdza mieszkaniec własnoręcznym podpisem na formularzu, do którego dołączone zostanie zdjęcie odpadów, wykonane przez pracownika taksówki odpadowej.

9. Odpady komunalne odbierane są samochodami nieprzekraczającymi dopuszczalnej masy całkowitej 3,5 Mg.

10. Odpady odbierane są z miejsca, do którego zapewniony jest bezpośredni dojazd pojazdu odbierającego odpady. Brygada nie wynosi odpadów z domu/mieszkania/posesji i nie wchodzi samodzielnie na teren prywatnej posesji.

11. W ramach Taksówki Odpadowej przyjmowane są selektywnie zebrane odpady komunalne:
    a) Opony – nie większe niż od samochodów osobowych (w ilościach niebudzących wątpliwości, że pochodzą one z terenu nieruchomości zamieszkałej);
    b) Gabaryty – odpady komunalne, których rozmiar i masa uniemożliwiają umieszczenie ich w typowym pojemniku na odpady. Przy czym nie zalicza się do gabarytów odpadów pochodzących z remontów i budów oraz odpadów, których waga jednostkowa przekracza 50 kg;
    c) Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – sprzęt, który do poprawnego działania wymagał użycia prądu lub baterii. Przyjmowany jest wyłącznie kompletny sprzęt elektryczny i elektroniczny;
    d) Odpady poremontowe i budowalne – niewielkie ilości odpadów powstałe podczas drobnych prac remontowych, wytworzone przez mieszkańca.
    e) Odzież – odpady popakowane w worki, których waga jednostkowa nie przekracza 30 kg
    f) Szczegółowy wykaz w załączniku nr 1 do regulaminu.

12. Zasady przygotowania odpadów do odbioru:
    a) Odpadów nie wolno wystawiać w kartonach.
    b) Odpady należy zgromadzić w grupach (zgodnie z §2 ust. 12 niniejszego Regulaminu) i zabezpieczyć w sposób niestwarzający zagrożenia dla pracowników taksówki odpadowej.
    c) Pojemniki z niezidentyfikowanymi płynami, pojemniki po smarach, traktowane są jako odpad niebezpieczny nie są odbierane.
    d) Odpady poremontowe i budowlane rozsypane luzem nie są zbierane. Należy wystawiać je w wytrzymałych workach. Odpady ładowane są ręcznie – prosimy, żeby masa worków nie przekraczała 30kg.

13. W przypadku podejrzenia, że odpad jest zanieczyszczony, nieselektywnie zebrany lub stanowi zagrożenie dla pracowników taksówki odpadowej (odpad jest niebezpieczny), oddający odpad jest zobowiązany otworzyć opakowanie (pudełko, worek) na żądanie pracownika lub udowodnić, że odpad nie stwarza zagrożenia dla zdrowia.

14. Osoby korzystające z taksówki odpadowej obowiązane są do:
    a) przestrzegania zaleceń obsługi, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów;
    b) zachowania wymogów bezpieczeństwa, w szczególności nieużywania źródeł otwartego ognia;
    c) stosowania się do ogólnych zasad ruchu drogowego.

§ 3
Dane osobowe

1. Każdy korzystający z Taksówki Odpadowej przekazuje dane osobowe, które przetwarzane są zgodnie z przepisami prawa, na potrzeby niezbędne do realizacji procesu ewidencjonowania odpadów oraz weryfikacji

uprawnień do skorzystania z Taksówki Odpadowej przez mieszkańców gminy Borów, Czernica, Siechnice, Żórawina, tj. imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer telefonu, adres e-mail, nr ID deklaracji.

2. Administratorem danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Handlowo – Usługowe MAK-MET Stanisław Juśkiewicz z siedzibą w Oławie (55-200), ul. Kasztanowa 2.

3. Przetwarzanie odbywa się zgodnie z art. 1, ust. 1, lit. a i b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO") oraz przepisami krajowymi dotyczącymi ochrony danych osobowych.

4. Dane przechowywane są przez okres niezbędny do realizacji celu opisanego w § 2, ust. pkt. 11, jednak nie dłużej niż przez okres maksymalny wskazany w przepisach prawa, tj. 5 lat.

5. Administrator danych nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

6. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do skorzystania z usług taksówki odpadowej i/lub prawidłowej realizacji usług, a także zapewnienia komunikacji, obiegu zgłoszeń i reklamacji. Konsekwencją niepodania przez Pana/Panią danych osobowych będzie brak możliwości współpracy z Administratorem danych osobowych.

7. Dane osobowe mogą być przekazywane usługodawcom zewnętrznym przetwarzającym informacje dla Administratora, w tym podmiotom świadczącym obsługę prawną i IT i innym osobom, którym została zawarta umowa powierzenia przetwarzania, a także Związkowi Międzygminnemu Ślęza-Oława.

8. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób automatyczny, jak również nie będą one przez Administratora profilowane ani wykorzystywane w celach marketingowych, ani innych, poza tymi wynikającymi bezpośrednio z niniejszego regulaminu.

9. Każdy korzystający z Taksówki Odpadowej ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawiania) danych, prawo do usunięcia danych („do bycia zapomnianym"), prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych – przy czym cofnięcie gody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem, prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) – w przypadku uznania, że przetwarzamy Państwa dane niezgodnie z prawem".

10. Administrator oświadcza, że będzie przetwarzał i przechowywał dane osobowe tylko i wyłącznie w zakresie opisanym w niniejszym regulaminie i że zastosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne celem ich prawidłowego zabezpieczenia.

§ 4
Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 1 lutego 2026 r.

2. Korzystanie z Taksówki Odpadowej jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu.

3. Regulamin korzystania z Taksówki Odpadowej dostępny jest w Biurze P.H.U. MAK-MET, Stanisław Juśkiewicz, na stronie www.mak-met.pl oraz na stronie internetowej Związku www.sleza-olawa.pl.

KAŻDY KORZYSTAJĄCY Z TAKSÓWKI ODPADOWEJ ZOBOWIĄZANY JEST DO ZAPOZNANIA SIĘ I BEZWZGLĘDNEGO PRZESTRZEGANIA NINIEJSZEGO REGULAMINU

Załącznik nr 1

ODPADY WIELOGABARYTOWE

- MEBLE (kanapy, stoły, krzesła, szafy, wersalki, fotele, tapczany, komody).
- ROWERY.
- ZABAWKI DUŻYCH ROZMIARÓW.
- MATERACE.
- WÓZKI DZIECIĘCE.
- DRZWI.
- WANNY I UMYWALKI

ODPADY POREMONTOWE I BUDOWLANE

- GRUZ CEGLANY, MATERIAŁY IZOLACYJNE (np.: styropian dociepleniowy, odpady rozbiórkowe, szkło płaskie – szyby, armatura ceramiczna, płyty, tynki, tapety, okleiny).
- PŁYTY GIPSOWE, CEMENT, WAPNO.
- FARBY I LAKIERY (tylko bezpieczne dla środowiska).
- ELEMENTY Z TWORZYW SZTUCZNYCH I ELEMENTY METALOWE

ZUŻYTE OPONY

- OPONY OD SAMOCHODÓW OSOBOWYCH (maks. 4 szt. na gospodarstwo domowe).
- ROWEROWE.
- MOTOROWEROWE.
- MOTOCYKLOWE.
- Z INNEGO SPRZĘTU DOMOWEGO (wózki dziecięce).

ZUŻYTY SPRZĘT ELEKTRYCZNY I ELEKTRONICZNY (KOMPLETNY)

- SPRZĘT RTV (telewizory, radioodbiorniki, telefony, kamery, dyktafony, odtwarzacze CD/DVD, sprzęt hi-fi, monitory).
- SPRZĘT AGD (lodówki, zamrażalki, pralki, suszarki, zmywarki, kuchenki, piekarniki, urządzenia grzewcze, urządzenia wentylacyjne i klimatyzacyjne, odkurzacze, frytkownice, tostery, miksery, młynki, golarki, maszyny do szycia, żelazka).
- KOMPUTERY, LAPTOPY, DRUKARKI, SKANERY.
- NARZĘDZIA (do nitowania, spawania, rozpylania), WIERTARKI, KOSIARKI.

TEKSTYLIA

- ODZIEŻ, BUTY
- KOCE, POŚCIELE

W RAMACH TAKSÓWKI ODPADOWEJ NIE ZABIERAMY:

- ETERNITU I POZOSTAŁYCH ODPADÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST.
- LEKÓW I OPAKOWAŃ PO NICH.
- TERMOMETRÓW RTĘCIOWYCH.
- CHEMIKALIÓW.
- BATERII, AKUMULATORÓW.
- SZKŁA OPAKOWANIOWEGO.
- PAPIERU, KARTONÓW.
- ODPADÓW ZIELONYCH I INNYCH BIODEGRADOWALNYCH.
- ODPADÓW ZMIESZANYCH KOMUNALNYCH.
- CZĘŚCI SAMOCHODOWYCH (tworzywa, fotele)
- ODPADÓW NIEBEZPIECZNYCH.
- MATERIAŁÓW OPAKOWANIOWYCH (np.: palety, styropian).
- ODPADÓW MEDYCZNYCH (np.: zużytych igieł, strzykawek, zestawów insulinowych).
- ODPADÓW POCHODZĄCYCH Z PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ (n.: opony rolnicze, części od autobusu, opakowania bigbag).